

МЕМОРАНДУМ

про співпрацю між Центральним-Західним міжрегіональним управлінням Державної служби з питань праці та Державною екологічною інспекцією Поліського округу

м. Житомир

« 02 » 04 2025

Центральним-Західним міжрегіональним управлінням Державної служби з питань праці (далі – Міжрегіональне управління) в особі начальника Карпюка Романа Миколайовича, що діє на підставі Положення про Центральним-Західним міжрегіональним управлінням Державної служби з питань праці, затвердженого наказом Державної служби України з питань праці від 23.09.2022 року № 171, з однієї сторони, та Державною екологічною інспекцією Поліського округу (далі – Інспекція) в особі начальника Медведовського Євгенія Валерійовича, що діє на підставі Положення про Державну екологічну інспекцію Поліського округу, затвердженого наказом Державної екологічної інспекції України від 20 лютого 2023 р. № 32, з іншої сторони, що разом іменуються «Сторони», враховуючи взаємні інтереси, усвідомлюючи принципи партнерства та визнання пріоритету інтересів держави, поліпшення інформаційної підтримки діяльності Сторін та налагодження взаємовигідної співпраці, діючи на основі взаємної довіри уклали цей Меморандум про таке:

1. Мета Меморандуму

1.1. Метою даного Меморандуму є поєднання зусиль та втілення ефективних форм співпраці Сторін щодо реалізації державної політики у сферах промислової безпеки, охорони праці, сфері діяльності, пов'язаної з об'єктами підвищеної небезпеки, поводження з вибуховими матеріалами промислового призначення, державної політики із здійснення державного нагляду (контролю) у сфері охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення і охорони природних ресурсів, надання адміністративних послуг, а також консолідації зусиль щодо здійснення державного ринкового нагляду.

1.2. Сторони здійснюють свою діяльність в межах правових можливостей, механізмів, передбачених законодавством України та в межах наданих їм повноважень.

2. Напрями співпраці Сторін

2.1. З метою реалізації положень цього Меморандуму Сторони домовились про таке:

2.1.1. здійснювати обмін інформацією між Сторонами з питань стану додержання законодавства, контроль за якими віднесено до повноважень Сторін;

2.1.2. вживати заходів щодо інформування громадськості про продукцію, яка при її використанні за призначенням або за обґрунтовано передбачуваних умов і при належному встановленні та технічному обслуговуванні становить загрозу суспільним інтересам чи яка в інший спосіб не відповідає встановленим вимогам;

2.1.3. обговорювати на спільних заходах актуальні питання дотримання вимог законодавства, обмінюватися досвідом роботи, проводити навчання, спільні семінари, наради.

2.1.4. залучати представників Інспекції та Міжрегіонального управління до участі у роботі комісій, робочих груп;

2.1.5. спільно проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо застосування законодавчих норм та положень, у тому числі й у формі спільних заходів (зустрічей, засідань у форматі круглого столу, конференцій, семінарів) тощо.

3. Організація співпраці та інші умови

3.1. 3 метою реалізації цього Меморандуму Сторони в межах наявних ресурсів:

3.1.1. взаємодіють через уповноважених представників, які делегуються для вирішення поточних питань та організації спільних заходів,

3.1.2. надають необхідну для виконання спільних завдань інформацію;

3.1.3. здійснюють інші форми співпраці, що попередньо узгоджені Сторонами.

3.2. Цей Меморандум не передбачає будь-яких майнових зобов'язань Сторін одна перед одною та стосовно третіх осіб.

3.3. Діяльність Сторін здійснюється без створення спільного майна і без отримання прибутку.

3.4. Сторони здійснюють обмін інформацією з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних» на паперових носіях або в електронному вигляді та зобов'язуються зберігати конфіденційну інформацію, отриману в ході співпраці.

3.5. У процесі співпраці та виконання намічених цілей Сторони прагнуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

4. Прикінцеві положення

4.1. Меморандум вступає в силу після підписання уповноваженими представниками Сторін. Він вважається укладеним на невизначений строк.

4.2. Зміни та доповнення до Меморандуму вносяться у письмовій формі за взаємною згодою Сторін.

4.3. Меморандум укладено державною мовою у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу, по одному примірнику кожній Стороні.

Центрально-Західне міжрегіональне управління Державної служби з питань праці

Державна екологічна інспекція Поліського округу