

Меморандум

про співпрацю та взаємодію між Центрально-Західним міжрегіональним управлінням Державної служби з питань праці та Головнім управлінням ДПС у Хмельницькій області

м. Хмельницький

«8» 04 2025

Центрально-Західне міжрегіональне управління Державної служби з питань праці, в особі начальника Романа Карпюка (далі — Управління), Головне управління ДПС у Хмельницькій області, як відокремлений підрозділ Державної податкової служби України, в особі начальника Ольги Височиної (далі – ГУ ДПС), які в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо — «Сторона», враховуючи взаємні інтереси та усвідомлюючи необхідність розвитку співпраці та розробки механізму координації дій Сторін, поліпшення інформаційної підтримки діяльності Сторін, встановлення партнерських відносин та налагодження взаємовигідної співпраці, а також об'єднання зусиль щодо створення умов, направлених на реалізацію державної політики щодо детінізації ринку праці та доходів населення, збереження життя та здоров'я працівників уклали цей Меморандум про співпрацю та взаємодію для досягнення зазначених нижче цілей.

1. Мета і предмет Меморандуму

1.1. Метою цього Меморандуму є поєднання зусиль Сторін щодо формування сприятливого середовища на ринку праці, забезпечення реалізації державної політики у сфері державного контролю за додержанням вимог законодавства про охорону праці, про працю та занятість населення, запобігання «тіньовій» зайнятості й виплати доходів без сплати належних сум податків, зборів, внесків до бюджету, реалізації державної податкової політики та запобігання правопорушенням у сфері податкових та трудових відносин, консолідація зусиль щодо недопущення поширення на вітчизняному ринку нехарчової продукції, яка становить серйозний ризик, а також забезпечення відсутності загроз суспільним інтересам.

1.2. Предметом Меморандуму є взаємодія сторін у напрямку організації та проведення спільних заходів, спрямованих на деталізацію ринку праці, обміну інформацією, необхідною для забезпечення ефективної організації роботи щодо детінізації ринку праці та вдосконалення контролю за оформленням трудових відносин із найманими працівниками, а також обмін відомостями та інформацією, необхідною для належного проведення заходів державного ринкового нагляду.

1.3. Сторони здійснюють свою діяльність в межах правових можливостей, механізмів, передбачених законодавством України та в межах наданих їм повноважень.

2. Напрями співробітництва

2.1. З метою реалізації положень цього Меморандуму Сторони домовились про наступне:

2.1.1. Об'єднувати зусилля для забезпечення участі громадян у формуванні та реалізації державної політики у сферах зайнятості населення та справляння податків і зборів шляхом здійснення комплексу заходів, що дозволяють зацікавити різні

верстви населення в одержанні інформації на податкову та трудову тематику, залучити їх до активних взаємовідносин із державою, надати можливість одержання знань у вказаних сферах, що надасть можливість виховати в суспільстві почуття неприпустимості порушень роботодавцями вимог законодавства про працю і зайнятість.

2.1.2. Сприяти впровадженню громадських ініціатив та активізації місцевих громад, направлених на налагодження конструктивного діалогу між суспільством та органами державної влади;

2.1.3. Здійснювати обмін інформацією про порушення роботодавцями:

- вимог законодавства про працю і зайнятість населення, факти використання праці неоформлених працівників;
- вимог законодавства з охорони праці при здійсненні ліцензування виробництва, зберігання, оптової та роздрібною торгівлі паливом в частині наявності документів дозвільного характеру на виконання робіт та експлуатацію обладнання Підвищеної небезпеки.

2.1.4. Здійснювати аналіз причин найбільш характерних порушень законодавства про працю та підготовку пропозицій щодо попередження таких порушень.

2.1.5. Вживати заходів щодо інформування громадськості про продукцію, яка при її використанні за призначенням або за обґрунтовано передбачуваних умов і при належному встановленні та технічному обслуговуванні становить загрозу суспільним інтересам чи яка в інший спосіб не відповідає встановленим вимогам.

2.1.6. Обговорювати на спільних заходах актуальні питання додержання законодавства про працю та зайнятість населення, обмінюватися досвідом роботи, проводити навчання, спільні семінари, наради тощо.

2.1.7. Залучати представників ГУ ДПС та Управління до участі у роботі комісій, робочих груп.

2.1.8. Спільно проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо застосування законодавчих норм та положень, у тому числі й у формі спільних заходів (зустрічей, круглих столів, конференцій, семінарів та ін.) тощо.

3. Особливі умови

3.1. Цей Меморандум не передбачає будь-яких майнових зобов'язань Сторін одна перед одною та стосовно третіх осіб.

3.2. Діяльність Сторін здійснюється без створення спільного майна і без отримання прибутку.

3.3. Сторони здійснюють обмін інформацією з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних» на паперових носіях або в електронному вигляді та зобов'язуються зберігати конфіденційну інформацію, отриману в ході співпраці.

3.4. У процесі співпраці та виконання намічених цілей Сторони прагнуть будувати свої взаємовідносини на підставі рівності, чесного партнерства та захисту інтересів один одного.

4. Прикінцеві положення

4.1. Цей Меморандум є угодою про наміри і не тягне для кожної зі Сторін фінансових зобов'язань.

4.2. Меморандум набуває чинності з дня його підписання та діє на невизначений період часу, однак, може бути анульований кожною зі Сторін за умови письмового повідомлення за два тижні до анулювання.

4.3. Усі спори, що виникають у зв'язку із тлумаченням положень цього Меморандуму або її реалізації, вирішуються шляхом переговорів.

4.4. Зміни та доповнення до Меморандуму вносяться за взаємною згодою Сторін шляхом підписання Сторонами протоколу про внесення змін та доповнень.

4.5. Дія цього Меморандуму може бути припинена за взаємною згодою Сторін шляхом підписання Сторонами відповідного протоколу.

4.6. Меморандум складено українською мовою у двох примірниках по одному для кожної Сторони, що мають однакову юридичну силу.

4.7. Вважати таким, що втратив чинність, Меморандум про співпрацю та взаємодію між Центральним-Західним міжрегіональним управлінням Державної служби з питань праці та Головним управлінням ДПС у Хмельницькій області від 23 лютого 2023 року.

5. Юридичні адреси та підписи Сторін:

**Головне управління ДПС у
Хмельницькій області, як
відокремлений підрозділ ДПС України**

вул. Пилипчука, 17,
м. Хмельницький, 29001
Код згідно з ЄДРПОУ: 44070171
Електронна пошта: km.official@tax.gov.ua

**Центральне-Західне міжрегіональне
управління Державної служби з
питань праці**

вул. Шевченка, 18 А,
м. Житомир, 10024
Код згідно з ЄДРПОУ: 44791105
Електронна пошта: khm@dsp.gov.ua