

Меморандум про співробітництво

м. Вінниця

«5» 09 2025р.

Вінницький технічний фаховий коледж в особі директора Світлани ВАСИЛЮК, що діє на підставі Статуту, з одного боку та Центрально-Західне міжрегіональне управління Державної служби з питань праці, в особі начальника Романа КАРПЮКА, що діє на підставі Положення, з іншого боку, а разом – Сторони, уклали цей Меморандум про співробітництво (далі – Меморандум) у сферах, що становлять взаємний інтерес для досягнення вагомих успіхів, домовились про наступне.

1. Предмет та мета Меморандуму

1.1. Предметом Меморандуму є співробітництво у сфері навчально-методичної, практичної, організаційної, культурної, виховної та іншої діяльності в межах освітнього процесу.

1.2. Метою Меморандуму є:

- створення сприятливих умов для розвитку освіти та професійної підготовки;
- організація та проведення спільних навчально-практичних, методичних, інформаційних, просвітницьких та профорієнтаційних заходів;
- обмін досвідом між Сторонами з питань підготовки фахівців;
- сприяння формуванню високого рівня правової культури, дотриманню трудового законодавства, охорони праці та промислової безпеки серед здобувачів освіти;
- формування дієвого партнерства між освітнім закладом і державною установою для підвищення якості освітнього процесу.

2. Напрями співпраці

Сторони визначають такі пріоритетні напрями взаємодії:

- інформаційна взаємодія та обмін даними з питань, що становлять спільний інтерес;
- проведення спільних практичних, навчальних, методичних, правоосвітніх, просвітницьких та комунікативних заходів (конференції, семінари, тренінги, круглі столи, наради, «Дні відкритих дверей» тощо);
- використання матеріально-технічної бази Сторін для забезпечення якісної практичної підготовки здобувачів освіти;
- сприяння підвищенню кваліфікації педагогічних працівників та фахівців Сторін через обмін методичними матеріалами та практичним досвідом;

- впровадження у навчальний процес узагальнень практичного досвіду, отриманого під час співпраці;
- проведення опитувань, соціологічних досліджень щодо тенденцій у сфері професійно-технічної та фахової передвищої освіти;
- розробка сучасних інформаційних і методичних матеріалів;
- залучення до співпраці інших партнерів, зацікавлених у підвищенні якості освіти;
- консультування та обмін інформацією з актуальних питань освітньої, наукової та практичної діяльності.

Перелік не є вичерпним. Сторони можуть погоджувати інші напрями співпраці шляхом укладання Додаткових угод.

3. Права та обов'язки Сторін

3.1. Сторони мають право:

- виступати ініціаторами проведення спільних заходів;
- отримувати інформацію про діяльність кожної зі Сторін у межах предмета Меморандуму.

3.2. Сторони в межах наявних ресурсів зобов'язуються:

- розміщувати на власних інформаційних ресурсах відомості, що становлять спільний інтерес;
- за взаємною згодою проводити спільні освітні, практичні та профорієнтаційні заходи;
- сприяти професійному навчанню здобувачів освіти;
- підтримувати проведення експериментальної та інноваційної діяльності в освітньому процесі;
- здійснювати взаємні консультації щодо міжнародного співробітництва у сфері освіти і науки;
- використовувати інформацію та матеріали, створені під час реалізації Меморандуму, відповідно до його мети та вимог законодавства України.

4. Інші умови

4.1. Зміни до цього Меморандуму оформлюються у письмовій формі шляхом укладання Додаткових угод.

4.2. У випадку реалізації конкретних проєктів чи заходів між Сторонами можуть укладатися окремі угоди із зазначенням відповідальних осіб.

4.3. Усі спірні питання вирішуються шляхом переговорів і консультацій.

4.4. Меморандум набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє протягом п'яти років з можливістю пролонгації.

4.5. Сторони призначають відповідальних осіб для координації співпраці та контролю виконання домовленостей.

4.6. Меморандум може бути розірвано:

- за взаємною згодою Сторін;
- у разі односторонньої відмови (з письмовим повідомленням за 1 місяць);
- в інших випадках, передбачених законодавством України.

4.7. Меморандум складено у двох примірниках українською мовою, по одному для кожної зі Сторін, що мають однакову юридичну силу.

5. Юридичні адреси Сторін

**Вінницький технічний фаховий
коледж**

21021, м. Вінниця, Хмельницьке шосе,
91/2,
код ЄДРПОУ 20097154,
E-mail: tech.college@vtc.vn.ua
тел. (0432) 56-13-36

**Центрально-Західне міжрегіональне
управління Державної служби з питань
праці**

10008, м. Житомир, вул. Шевченка, 18-а,
код ЄДРПОУ 44791105
E-mail: khm@dsp.gov.ua
тел. (0412) 43-06-51